PROCESO					
GESTIÓN CONTRACTUAL					
NOMBRE DEL FORMATO					
INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública		Pública Clasificada		Pública Reservada	

Marzo de 2026

Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol

CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública		Pública Clasificada		Pública Reservada	

INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Riohacha, marzo de 2026

Señor (a)
CARMEN PAULINA FUENTES TRESPALACIOS
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR. 8961115**
Profesional G02
Centro de Desarrollo Empresarial SBDC – SENA
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual marzo de 2026

Referencia: No. **CO1.PCCNTR. 8961115 del año 2026**

ALBANI DE JESUS CORONADO FELIZZOLA, identificado con la cédula de ciudadanía nro. 84.030.516, en mi calidad de contratista del SENA, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total del contrato la suma de cincuenta y siete millones trescientos sesenta y cuatro mil ochocientos pesos ($57.364.800,00) Mda/Cte. Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a. Un (1) primer pago por doce (12) días en el mes de enero de 2026, por valor de dos millones doce mil ochocientos pesos ($2.012.800,00) Mda/Cte. b. Once (11) pagos iguales por los meses de febrero a diciembre de 2026, por valor de cinco millones treinta y dos mil pesos ($5.032.000,00) Mda/Cte., cada uno.

Plazo: será hasta el 31 de diciembre de 2026.

Objeto: Prestar servicios profesionales para brindar acompañamiento a los usuarios de los Centros de Desarrollo Empresarial del SENA y a la gestión de proyectos especiales de emprendimiento, de acuerdo con los lineamientos de la Coordinación Nacional de Emprendimiento, e instrucciones de la Regional y/o el Centro de Formación, para el cumplimiento de las metas, objetivos e indicadores de la Regional.

Ejecución mensual de actividades

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	**Cumplimiento de lineamientos y metas**: ejecutar las actividades necesarias para dar soporte al cumplimiento de los lineamientos estratégicos, objetivos y metas definidos por la Dirección de Empleo y Trabajo y la Coordinación Nacional de Emprendimiento, en el marco del contrato.	Se realizó asesoría en la formulación del plan de negocios FE el día 13 de marzo a la siguiente emprendedora: 1.Angie Solano A.	Actas de asesorías
2	**Plan de acción regional:** elaborar y desarrollar el plan de acción regional de emprendimiento, asegurando su ejecución y seguimiento conforme a las directrices nacionales, durante la vigencia del contrato.	Con relación a esta obligación contractual, se informa que, a la fecha de presentación del presente informe, no se cuenta con el formato actualizado del Plan de Acción por parte del nivel nacional. En razón a lo anterior, no ha sido posible realizar el respectivo diligenciamiento y cargue de información conforme a los lineamientos vigentes. No obstante, se han adelantado acciones preparatorias y de organización interna orientadas a garantizar que, una vez se disponga del formato actualizado, se proceda de manera inmediata con su estructuración, alimentación y seguimiento.	No se registran evidencias para esta obligación

3	**Reportes y evidencias:** consolidar, analizar y entregar mensualmente los informes y evidencias de avance regional, así como cualquier reporte adicional solicitado por la entidad, garantizando calidad y oportunidad.	Los reportes correspondientes se realizan en el aplicativo dispuesto para tal fin.	No se cuenta con evidencias para esta obligación.
4	**Transferencia de lineamientos:** apoyar la realización de sesiones de socialización de políticas, normatividad y metodologías relacionadas con la Ruta Emprendedora, según cronograma acordado.	Se reporta orientaciones a diferentes grupos de emprendedores: El día 04 de marzo a un curso de titulada Asistieron un total de 16 personas. El día 04 de marzo a un curso de complementaria, Asistieron un total de 32 personas. El día 10 de marzo a estudiantes Uniguajira Asistieron un total de 27 personas. El día 11 de marzo a cursos de tituladas, Asistieron un total de 54 personas. Se reporta entrenamiento el día 17 de marzo en economía solidaria a emprendedores en inicio de su puesta en marcha Asistieron 28 personas.	Formatos asistencias
5	**Acompañamiento técnico temporal:** brindar asistencia técnica en las fases de la Ruta Emprendedora (orientación, entrenamiento, formulación, creación y fortalecimiento empresarial) durante la ejecución del contrato, conforme a los lineamientos nacionales.	Se realizó visita de acompañamiento el día 13 de marzo a la empresa FE en puesta en marcha: 1.Conservas de verduras	Actas de seguimiento

5.	**Acompañamiento técnico temporal:** brindar asistencia técnica en las fases de la Ruta Emprendedora (orientación, entrenamiento, formulación, creación y fortalecimiento empresarial) durante la ejecución del contrato, conforme a los lineamientos nacionales.	Se vincula al programa de fortalecimiento a las siguientes empresas: 1.Agropecuaria Sierra Verde SAS 2. Del Mar Vendrán	Herramientas de Diagnostico
6.	**Articulación para actividades puntuales:** gestionar y apoyar la articulación con actores públicos, privados y comunitarios para el desarrollo de actividades específicas orientadas al fortalecimiento del ecosistema emprendedor regional.	A fecha del presente informe de ejecución contractual, no se han desarrollado acciones en esta obligación.	No se registran evidencias para esta obligación.
7.	**Participación en espacios convocados:** asistir a reuniones, comités y espacios técnicos convocados por el nivel nacional o regional, aportando insumos técnicos relacionados con las actividades contratadas.	Asistencia a reunión virtual sobre los Lineamientos iniciales – Línea de Creación (asociativa) el día 26 de febrero del 2026. Asistencia a reunión virtual sobre constitución de Proyectos Asociativos liderado por la Cámara de Comercio de la Guajira el día 27 de febrero del 2026. Asistencia a videoconferencia sobre la 2da sesión Fundamentos básicos de la asociatividad rural productiva el día 3 de marzo del 2026. Asistencia a reunión presencial con el especialista en economía solidaria William Cotes Cúrvelo para definir el apoyo que recibirán los	Capturas de pantalla

		emprendedores que están en la fase de constitución de sus asociaciones el día 27 de febrero del 2026. Asistencia a la reunión virtual del equipo de emprendimiento citada por la profesional de emprendimiento donde se revisaron las metas establecidas, avances y estrategias, el día jueves 05 de marzo del 2026. Asistencia a videoconferencia sobre la 3ra sesión Fundamentos básicos de la asociatividad rural productiva el día 9 de marzo del 2026. Asistencia a videoconferencia sobre Capacitación firma de contratos CREAR INDIVIDUAL (PRIMER GRUPO) el día 11 de marzo del 2026.	
8.	**Control documental y normativo:** garantizar que la información registrada en los sistemas institucionales coincida con las evidencias presentadas, cumpliendo los procesos establecidos en el Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol (SIGA) durante la vigencia del contrato.	La información registrada se efectuó conforme a los sistemas institucionales, garantizando el cumplimiento de los procesos establecidos en el Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol (SIGA). Se verificó con los registros de SIGE	Las evidencias son tomadas de acuerdo con los procedimientos establecidos en el SIGA.
9.	**Promoción de cultura emprendedora:** apoyar la organización y ejecución de eventos, ferias y actividades de divulgación que fomenten la cultura	A fecha del presente informe de ejecución contractual, no se han	No se registran evidencias para esta obligación.

	emprendedora, según el plan de trabajo acordado.	desarrollado acciones en esta obligación.	
10.	**Atención diferencial en actividades contratadas:** proporcionar atención especializada a grupos asociativos participantes en la Ruta Emprendedora, conforme a metodologías definidas por la Coordinación Nacional, en el marco de las actividades contratadas.	A fecha del presente informe de ejecución contractual, no se han desarrollado acciones en esta obligación, pero se proporcionará atención especializada a los grupos asociativos que participen en ruta de acuerdo con los lineamientos nacionales.	No se registran evidencias para esta obligación.
11.	**Entrega de productos y cuenta de cobro:** presentar los entregables con sus evidencias según el plan de acción individual concertado, como requisito para el trámite de la cuenta de cobro mensual.	Se presentaron los entregables correspondientes, acompañados de sus evidencias, conforme al Plan de Acción Individual concertado, como requisito para la tramitación de la cuenta de cobro mensual.	Planilla generada – Plataforma Si Contratistas.

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato para legalización del desplazamiento, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados. Cada informe de legalización cuenta con el visto bueno del supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ÍTEM	NRO. DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1				
2				

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales, los desplazamientos realizados y el pago de la planilla de seguridad social y parafiscal No. 9499983923 de la planilla, expedida por aportes en línea correspondiente al mes de febrero.

Cordialmente,

Firma

ALBANI DE JESUS CORONADO FELIZZOLA
Contratista
C.C. No. 84.030.516 DE RIOHACHA

Recibí a satisfacción:

Firma

CARMEN PAULINA FUENTES TRESPALACIOS
Supervisor(A) Contrato No. **CO1.PCCNTR. 8961115**
Profesional G02